

1 Premessa

Il sistema Medir è un sistema informativo per la creazione e la gestione del Fascicolo Sanitario Elettronico del cittadino. Il FSE è una collezione dei documenti informatici sanitari del cittadino, creato nella storia dei suoi contatti con i diversi attori del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale

Affinché il sistema MEDIR venga utilizzato da tutti i Medici di Medicina Generale (MMG) e i Pediatri di Libera Scelta (PLS), è necessario che tutti gli applicativi per la gestione delle cartelle cliniche dei pazienti utilizzati da tali operatori siano integrati con questa piattaforma. Tale integrazione consente ai medici, semplicemente utilizzando funzionalità aggiuntive degli applicativi già noti, di alimentare e consultare il FSE dei propri pazienti. Attraverso quest'integrazione, inoltre, l'alimentazione del FSE con i documenti sanitari elettronici (scheda sanitaria individuale, prescrizioni farmaceutiche e specialistiche, certificati, referti di laboratorio, lettere di dimissione, verbali di pronto soccorso, cartelle cliniche, ecc.) determina l'invio automatico delle prescrizioni ai sistemi informativi del Ministero delle Finanze e dei certificati di malattia ai sistemi informativi dell'INPS.

L'ADD-ON per Faith permette appunto al medico di poter interagire con il sistema Medir.

Abbreviazione e Termini

- **ACN:** Accordo Collettivo Nazionale
- **MEDIR:** Progetto Rete Dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta e Fascicolo Sanitario Elettronico (Medir)
- **MMG:** Medico di Medicina Generale: con questo termine si intendono i Medici di Assistenza Primaria, i Medici di Continuità Assistenziale, i Medici di Emergenza sanitaria territoriale, Medici della Dirigenza Medica Territoriale
- **PLS:** Pediatra di Libera Scelta
- **PS:** Patient Summary
- **SSI:** Scheda Sanitaria Individuale
- **SW:** Software
- **FSE:** Fascicolo Sanitario Elettronico
- **EDS:** Emergency DataSet

2 Assistenza Faith

Per qualsiasi informazione in merito o per assistenza contattare la **e-Shark S.r.l.**:

Tel. **095302380**

Fax: **0952246131**

[SMS: 345-3414221](tel:345-3414221).

Email: faith@e-shark.it

CHAT: Tramite “Supporto remoto e-shark”



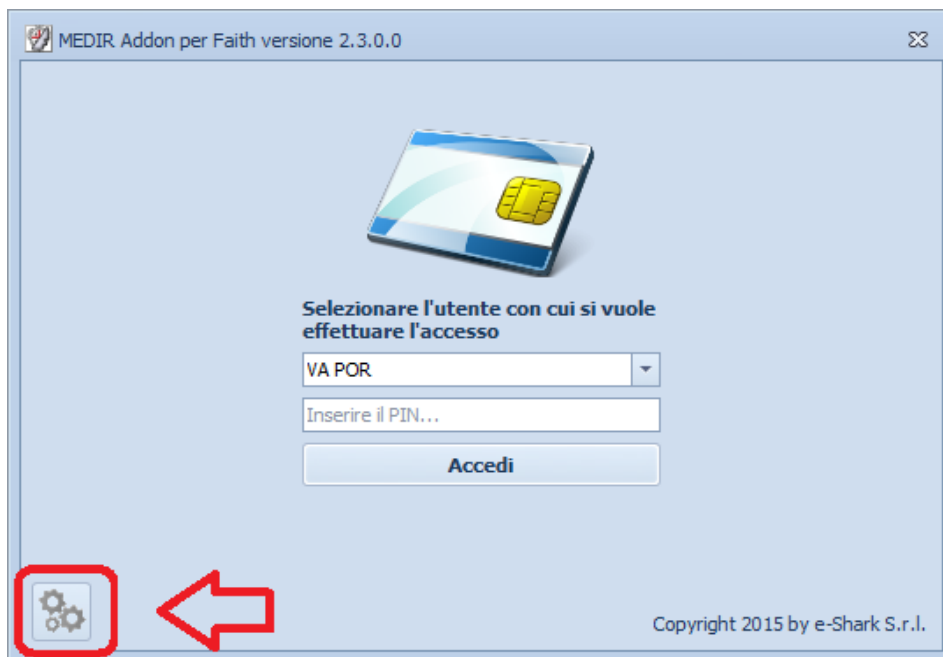
Faith ed e-Shark sono marchi registrati e di proprietà della **e-Shark S.r.l.**

3 Attivazione Medir

Attivazione Medir

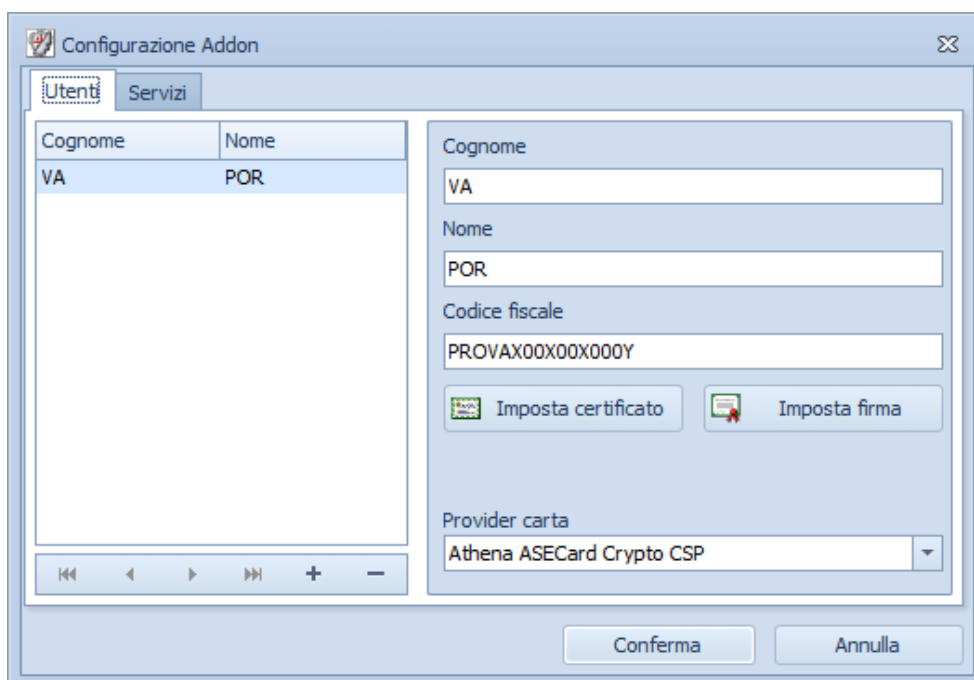
Per attivare la cartella clinica Medir è necessario, al momento dell'autenticazione, effettuare alcune operazioni preliminari.

Cliccando sull'apposito pulsante del login, è possibile accedere alla configurazione;



Utenti

Tramite la scheda "Utenti" è possibile impostare l'utente medico e i certificati della smart card



Servizi

Tramite la scheda "Servizi", è possibile configurare i vari percorsi e il timeout delle richieste effettuate al Medir.

Configurazione Addon

Utenti Servizi

Personnel Gateway

Notification Broker

Subscription Manager

Patient Management

Document Registry

Document Repository

Security Token

Timeout richieste secondi

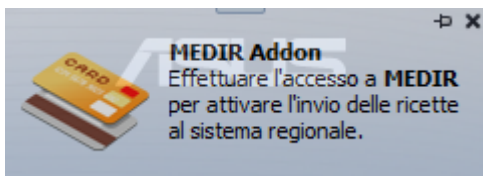
Conferma Annulla

4 Accesso al Medir

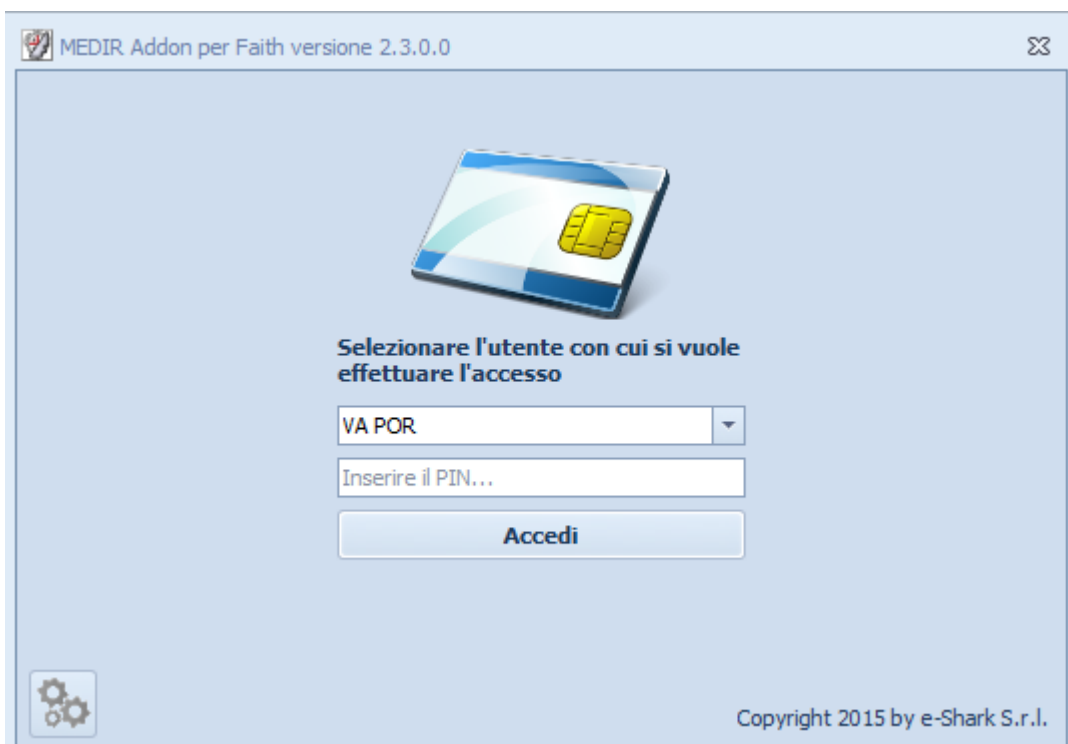
4.1 Inserimento credenziali

Una volta eseguito Faith, viene richiesto di fare accesso all'Add-on Medir, inserendo le credenziali personali del medico

In basso a destra viene segnalato che è necessario procedere con l'inserimento delle credenziali



Cliccando sul messaggio, viene visualizzata la seguente finestra:



Dopo aver inserito la Smart Card nell'apposito lettore, Inserire le credenziali del medico, in particolare:


Cognome e Nome medico

Selezionare dalla casella elenco, il nome del medico con cui fare accesso

PIN

Digitare il PIN associato alla Smart Card inserita

Cliccare sul pulsante "**Accedi**" per accedere all'ADD-ON Medir. Il programma effettuerà dei controllo sulla correttezza dei dati inseriti.

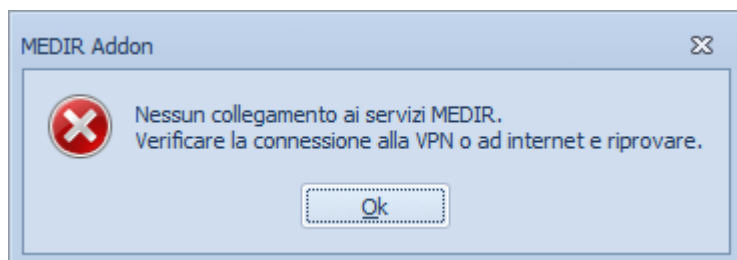
 Ricordarsi che, per accedere al Medir, è necessario attivare la VPN in dotazione

4.2 Anomalie riscontrabili

E' possibile riscontrare le seguenti anomalie durante l'accesso al Medir:

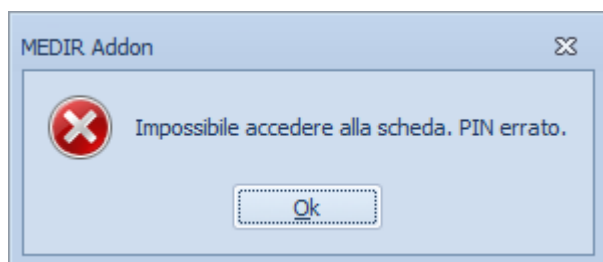
VPN Assente

In caso di VPN assente viene dato il seguente messaggio di errore:



PIN Errato

Nel caso si inserisca un codice PIN errato, viene visualizzato il seguente messaggio:



5 Pannello SAR

5.1 Informazioni sul Pannello SAR

Una volta che l'accesso ha avuto esito positivo, viene visualizzato il pannello SAR del Medir. Nel pannello sono visibili alcune informazioni del medico che ha fatto accesso e ed è possibile accedere alle varie funzionalità dell'ADD-ON Medir.

MEDIR Addon per Faith versione 2.3.0.0

Pazienti e documenti

- Visualizza un documento del fascicolo sanitario
- Visualizza dati di un paziente
- Visualizza prescrizioni da inviare

Altre funzioni

- Visualizza log degli invii di documenti
- Visualizza elenco delle notifiche
- Esci dalla sessione corrente

Informazioni utente

Cognome e nome VA POR **Codice fiscale** PROVAX00X00X000Y

Codice univoco regionale 2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.2.200106001010

Elenco sottoscrizioni

Scadenza	URN
31/12/2099	MedirNotificationBroker
31/12/2099	urn:integrazione:sac:esitoprescrizione

Stato prescrizioni

Prossimo invio tra 14 minuti *(Invia adesso)*

Ultimo invio effettuato Mai

Sul lato sinistro è possibile visionare le informazioni dell'Utente e le informazioni sullo stato delle prescrizioni; sul lato sinistro invece è possibile accedere alle varie funzionalità dell'ADD-ON.

Informazione utente

In questa sezione vengono visualizzate tutte le informazioni inerenti l'utente che ha fatto accesso:

Cognome e nome, Codice fiscale, Codice Unico Regionale e l'elenco delle sottoscrizioni

Stato prescrizioni

In questa sezione vengono visualizzate le informazioni sullo stato delle prescrizioni (prossimo invio tr tot. minuti e ultimo invio effettuato).

Pazienti e documenti

Tramite questa sezione è possibile acedere alle seguenti funzionalità:

- Visualizza documento del fascicolo sanitario
- Visualizza dati di un paziente
- Visualizza prescrizioni da inviare

Altre funzioni

Tramite questa sezione è possibile acedere alle seguenti funzionalità:

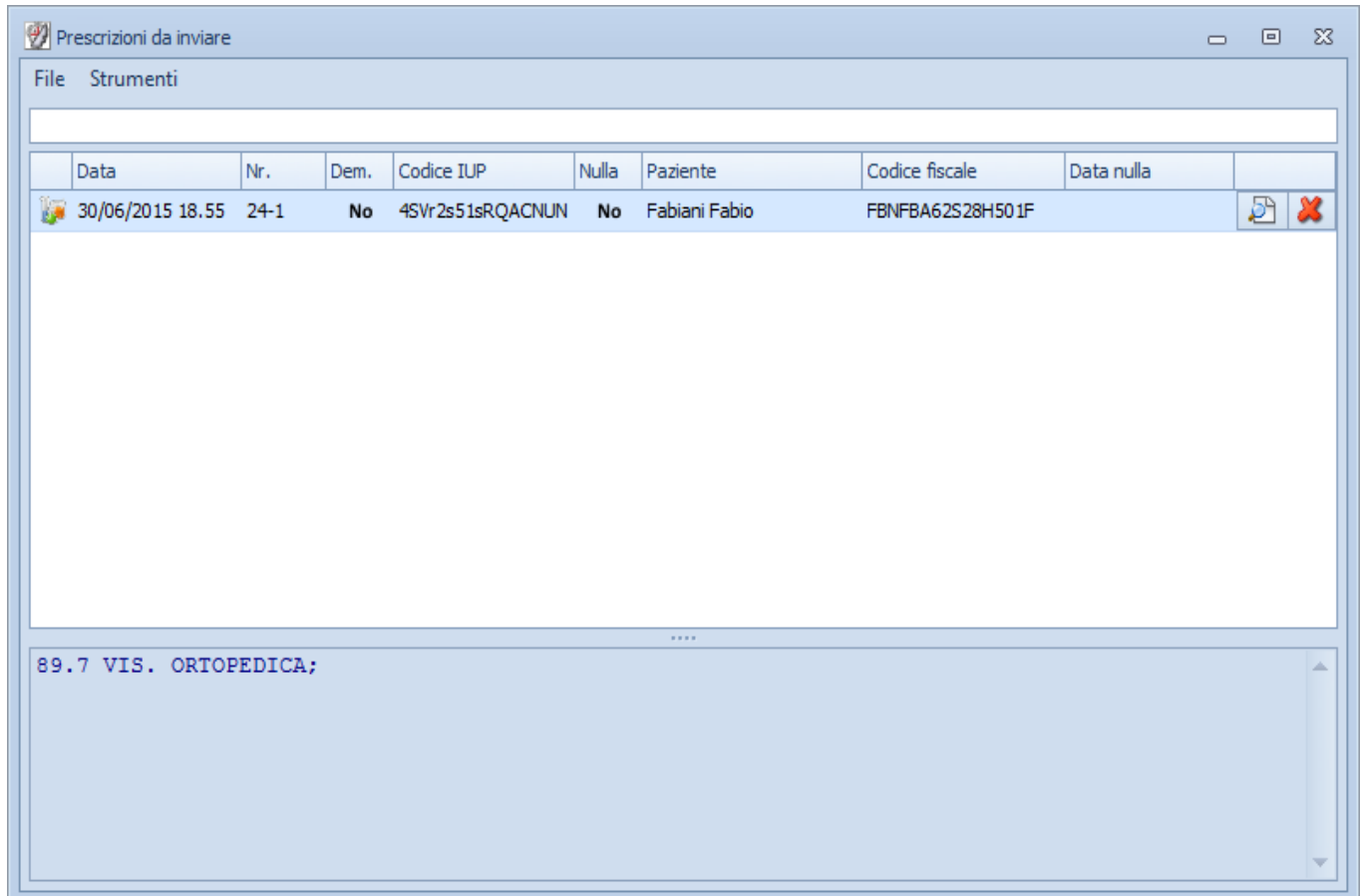
- Visualizza log degli invii dei documenti
- Visualizza elenco delle notifiche

- Esci dalla sessione corrente



5.2 Prescrizioni da inviare

Invio delle prescrizioni

Cliccando, dal pannello SAR, la voce "Visualizza prescrizione da inviare", è possibile visualizzare l'elenco delle prescrizioni che sono state generate e che ancora non sono state inviate. Infatti, verrà visualizzata la seguente finestra:

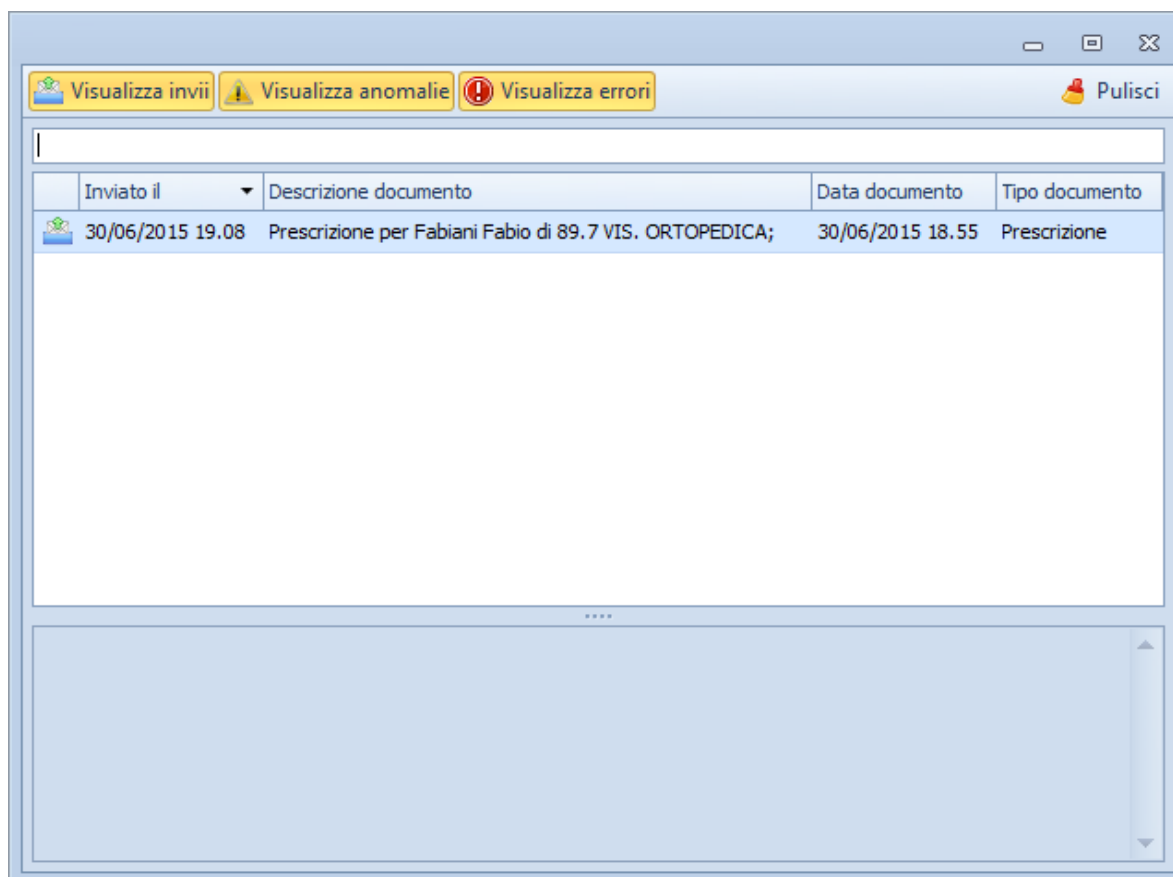


Si ricorda che l'invio delle ricette avviene automaticamente ogni 15 minuti; è possibile comunque inviare immediatamente le prescrizioni; per fare questo selezionare la voce in alto "File", poi "Invia prescrizioni".

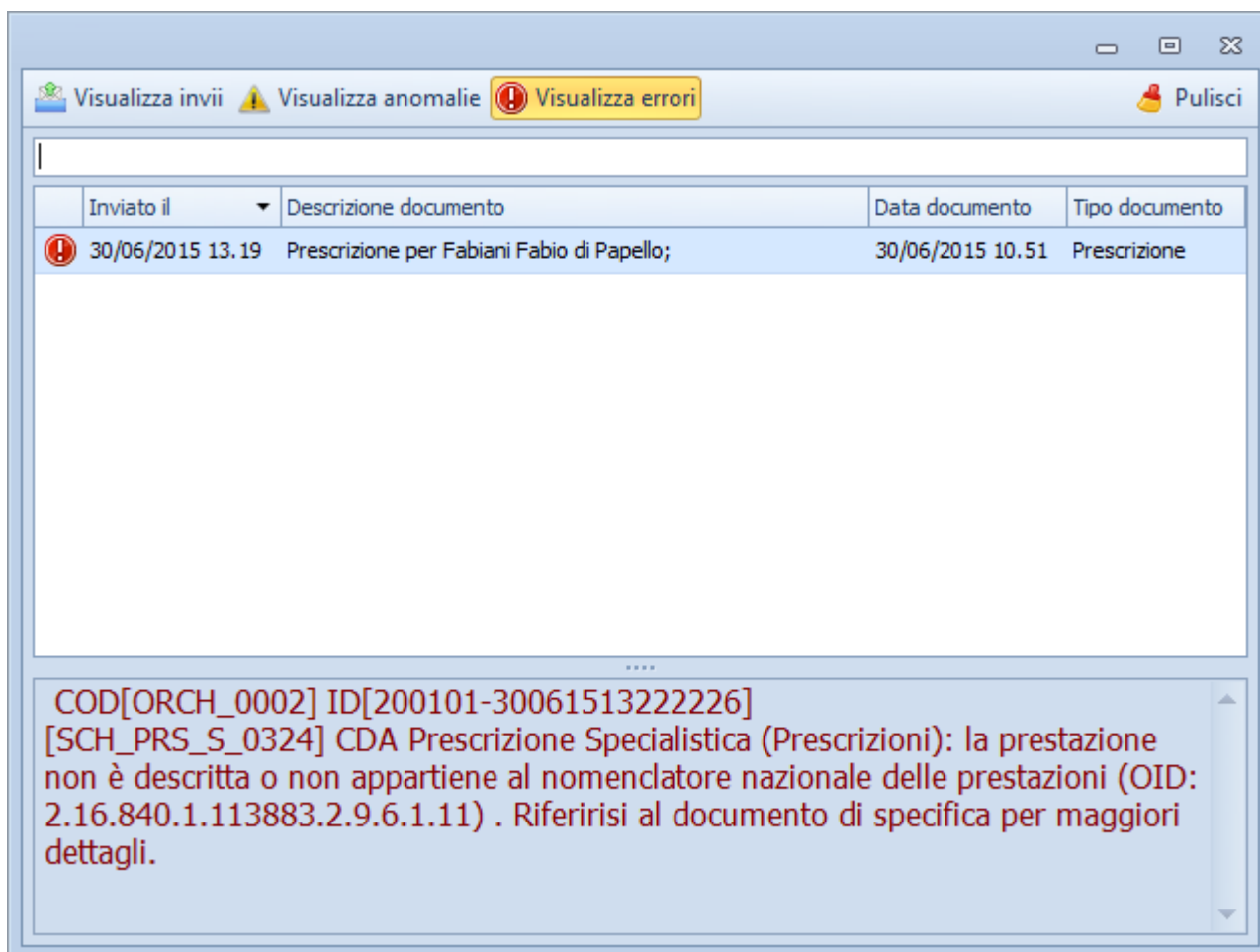
Cliccando sull'icona  è possibile visualizzare il CDA della prescrizione. Inoltre, è possibile annullare, quindi, non inviare delle prescrizioni cliccando sull'icona  in corrispondenza della prescrizione da annullare o selezionando la voce in alto "Strumenti" e poi "Annulla tutte le prescrizioni"

Stato dell'invio

Una volta eseguito l'invio, viene visualizzata una finestra con lo stato delle prescrizioni inviate, segnalando eventuali anomalie



In caso di anomalia viene visualizzato un messaggio di errore e il programma proverà ad inviare nuovamente la prescrizione automaticamente.



The screenshot shows a software window with a toolbar at the top containing buttons for "Visualizza invii", "Visualizza anomalie", "Visualizza errori", and "Pulisci". Below the toolbar is a search bar. A table displays document information:

Inviato il	Descrizione documento	Data documento	Tipo documento
30/06/2015 13.19	Prescrizione per Fabiani Fabio di Papello;	30/06/2015 10.51	Prescrizione

Below the table, a detailed error message is displayed in red text:

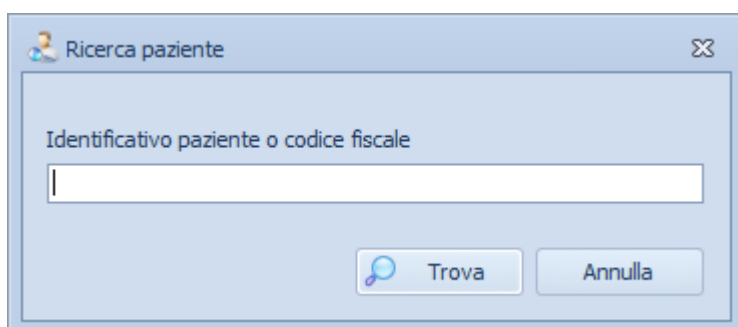
COD[ORCH_0002] ID[200101-30061513222226]
[SCH_PRS_S_0324] CDA Prescrizione Specialistica (Prescrizioni): la prestazione non è descritta o non appartiene al nomenclatore nazionale delle prestazioni (OID: 2.16.840.1.113883.2.9.6.1.11) . Riferirsi al documento di specifica per maggiori dettagli.

5.3 Dati paziente

5.3.1 Dati di un paziente

Cliccando, dal **pannello SAR (Section 5.1)**, la voce "Visualizza dati di un paziente", è possibile visualizzare tutti i documenti pubblicati di uno specifico paziente. Inoltre, da questa gestione è possibile pubblicare una scheda sanitaria o un emergency dataset;

Non appena si clicca sulla sinistra su "Visualizza dati di un paziente", viene richiesto di inserire il codice fiscale del paziente o l'identificativo univoco, attraverso la seguente finestra:



The screenshot shows a dialog box titled "Ricerca paziente" with a search icon in the top right corner. It contains a text input field labeled "Identificativo paziente o codice fiscale". Below the input field are two buttons: "Trova" (with a magnifying glass icon) and "Annulla".

Dopo aver inserito il codice fiscale o l'identificativo univoco, cliccare sul pulsante "Trova"

A questo punto verrà visualizzata la seguente videata:

The screenshot shows a software window titled "Paziente [Fabiani Fabio]". At the top, there is a yellow box containing patient information: "Fabiani Fabio", "Identificativo assistito: 2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.1.4444537", "Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F", "Residente in Via S. Alfo, 2 - 09100 CAGLIARI (CA) Tel. 056633666", and a link for "Richiesta Assunzione di responsabilità". There are also icons for "Scheda sanitaria" and "Emergency dataset".

Below this is a "Ricerca documenti" section with search filters: "Da data: 01/06/2015", "A data: 30/06/2015", "Risultati: Tutti", and "Documenti: Tutti i documenti". A "Cerca" button is on the right.

Underneath is a table with the following headers: "Data documento", "IUD", "Tipo documento", "Livello riservatezza", "Dimensione", "Stato", and "Ver.". The table body is currently empty.

At the bottom right of the window, there is a button labeled "Seleziona la tessera del paziente".

Viene data la possibilità di:

- Creare e pubblicare la scheda sanitaria individuale del paziente
- Creare e pubblicare l'emergency dataset del paziente
- Ricercare i documenti pubblicati del paziente anche da altri medici
- Richiedere l'assunzione di responsabilità

5.3.2 Ricerca documenti

Sempre dal pannello del paziente è possibile effettuare la ricerca, la visualizzazione e l'annullamento dei documenti pubblicati per il paziente selezionato:

Paziente [Fabiani Fabio]

Fabiani Fabio Identificativo assistito: **2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.1.4444537**

Nato a **ROMA** il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 **CAGLIARI (CA)** Tel. **056633666**

[Richiesta Assunzione di responsabilità](#) [Scheda sanitaria](#) [Emergency dataset](#)

Ricerca documenti

Da data: 01/06/2015 A data: 30/06/2015 Risultati: Tutti Documenti: Tutti i documenti [Cerca](#)

Data documento	IUD	Tipo documento	Livello riservatezza	Dimensione	Stato	Ver.

Seleziona la tessera del paziente

E' possibile ricercare i documenti pubblicati utilizzando i seguenti parametri:

Da data

Indicare la data iniziale del periodo interessato

A data

Indicare la data finale del periodo interessato

Risultati

Indicare, attraverso la casella elenco, il numero di documenti che si vuole visualizzare/cercare

Documenti

Selezionare il tipo di documento che si vuole ricercare; è possibile selezionare più di un tipo documento

Documenti: Tutti i documenti

- Emergency dataset
- Prescrizioni annullate
- Prescrizioni Prestazioni
- Prescrizioni Ospedaliere
- Prescrizioni Farmaci
- Scheda sanitaria individuale
- Referto di anatomia patologica

Ok Annulla

Cliccare sul pulsante "**Cerca**" per avviare la ricerca dei documenti richiesti.

Paziente [Fabiani Fabio]

Fabiani Fabio Identificativo assistito: 2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.1.4444537
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA) Tel. 056633666
[Richiesta Assunzione di responsabilità](#) [Scheda sanitaria](#) [Emergency dataset](#)

Ricerca documenti
 Da data: 30/06/2015 A data: 01/07/2015 Risultati: Tutti Documenti: Prescrizioni Prestazioni, Pres... Cerca

Data documento	IUD	Tipo documento	Livello riservatezza	Dimensione	Stato	Ver.	
01/07/2015 9.41	4SVr2s51sRUqTz2R	Scheda sanitaria individuale	Normale	34,91 KB	COMPLETATO	44	
30/06/2015 9.03	4SVr2s51sRR9IVFX	Scheda sanitaria individuale	Normale	34,91 KB	OBSOLETO	43	
30/06/2015 8.48	4SVr2s51sRR5SGIP	Scheda sanitaria individuale	Normale	35,02 KB	OBSOLETO	42	
30/06/2015 8.05	4SVr2s51sRQTaSFu	Prescrizioni Prestazioni	Normale	7,71 KB	COMPLETATO	1	
30/06/2015 7.37	4SVr2s51sRQMvV7D	Scheda sanitaria individuale	Normale	34,92 KB	OBSOLETO	41	
30/06/2015 6.55	4SVr2s51sRQACNUN	Prescrizioni Prestazioni	Normale	7,65 KB	COMPLETATO	1	
30/06/2015 6.05	4SVr2s51sRQnjaAj	Prescrizioni Ospedaliere	Normale	7,52 KB	COMPLETATO	1	
30/06/2015 4.22	4SVr2s51sRPY8PaW	Scheda sanitaria individuale	Normale	32,39 KB	OBSOLETO	40	
30/06/2015 16.26	5TVr2s51tSQW9Gq9	Prescrizioni Prestazioni	Normale	8,52 KB	COMPLETATO	1	

[Seleziona la tessera del paziente](#)

Cliccando sull'icona è possibile annullare il documento dopo la pubblicazione, invece, facendo doppio click sull'elemento desiderato viene visualizzata l'anteprima del documento.

Cliccando "**Seleziona la tessera del paziente**", in basso a destra, è possibile, per tutti quei pazienti che hanno bloccato il loro accesso del proprio FSE ai medici, di poter accedere utilizzando la tessera sanitaria del paziente stesso.

5.3.3 Scheda sanitaria individuale

Cliccando sul link in alto a destra "Scheda sanitaria" è possibile avviare la pubblicazione della scheda sanitaria individuale del paziente selezionato.

Fabiani Fabio Identificativo assistito: 2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.1.4444537
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA) Tel. 056633666
[Richiesta Assunzione di responsabilità](#) [Scheda sanitaria](#) [Emergency dataset](#)

Una volta cliccato il link sopra indicato, viene visualizzato la seguente finestra:

Scheda Sanitaria Individuale

Salva

Fabiani Fabio Identificativo documento: 45Vr2s51sRWpsI1z
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA) Stato documento **in lavorazione**, Rev. 46

Data documento: 01/07/2015 Specialista: VA POR
 Data inizio: 24/06/2000 Data fine: 01/07/2015 ASL: SASSARI

Data	Codice	Descrizione	Stato	Importanza	Causa decesso
25/06/2015	493.20	ASMA CRONICA OSTRUTTIVA	Attivo	Media	
06/11/2013	253.5	DIABETE INSIPIDO	Cronico	Media	
*					

Patologie 1 di 2

Cliccando sul pulsante "Salva" è possibile memorizzare i dati della Scheda Sanitaria.

Scheda Sanitaria Individuale

Salva

Fabiani Fabio Identificativo documento: 45Vr2s51sRWpckYR
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA) Stato documento **in lavorazione**, Rev. 46

Dopo il salvataggio viene richiesto, attraverso il seguente messaggio, se pubblicare o meno la scheda sanitaria appena compilata.

MEDIR Addon

Si vuole effettuare adesso l'invio del documento a MEDIR?

Si No

Prima della pubblicazione, viene data la possibilità di visionare i dati, modificarli e/o annullarli.

Data documento

Elemento OBBLIGATORIO che indica la data di compilazione del documento CDA.

Data Inizio...Data fine

Indicare il periodo di riferimento del documento di Patient Summary; Attraverso l'utilizzo di questo elemento OBBLIGATORIO è possibile veicolare le informazioni sull'arco temporale rappresentato dal documento di Patient Summary..

Il documento di Patient Summary costituisce, infatti, una vista della storia sanitaria del paziente durante un determinato arco temporale, che per il contesto in esame, potrebbe anche coincidere con l'intero arco di vita.

E' da specificare che questo periodo non è da intendersi come periodo di validità del documento, ma come il periodo in cui sono stati raccolti i dati clinici contenuti nel documento.

Sezioni della scheda sanitaria individuale

La scheda sanitaria individuale è suddivisa in varie sezione, in cui è possibile riportare in automatico i dati prelevandoli dalla cartella clinica di Faith ed eventualmente modificarli e integrarli. I dati vengono anche proposti dall'ultima scheda sanitaria individuale proposta.

I dati sono organizzati in tabelle in cui è possibile agire per inserire e/o modificare un dato. Si veda nel dettaglio il documento "**modalità di utilizzo delle sezioni (Section 5.3.7)**".

Intolleranze e Allergie

Sezione OBBLIGATORIA, sia per la scheda sanitaria che per l'emergency dataset, destinata alla rappresentazione di eventuali allergie e reazioni avverse (farmacologiche o ad altre sostanze), incluse le intolleranze alimentari. Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessuna allergia/reazione rilevata".

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.

Terapia farmacologica

Sezione OBBLIGATORIA, sia per la scheda sanitaria che per l'emergency dataset, destinata alla rappresentazione di tutte le informazioni relative a tutte le terapie prescritte. In particolare, per il documento di PS-EDS il range sarà ristretto alle sole terapie in atto. Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessuna terapia farmacologia prescritta"

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.

Per quanto riguarda la colonna "**Attività**" indicare:

- Lasciare il campo vuoto se è da riportare nella SSI come terapia farmacologica
- Indicare Pianificata, Prescritta nei casi in cui l'informazione deve essere riportata nell'apposita sezione "Controlli pianificati e percorsi concordati per patologie croniche o particolari"

Patologie/Problemi

Sezione OBBLIGATORIA, sia sia per la scheda sanitaria che per l'emergency dataset, destinata alla rappresentazione di tutti i problemi clinici attribuiti al paziente. In particolare, per il documento EDS il range sarà ristretto ai soli problemi attivi e cronici.

In caso di assenza di problemi clinici, la sezione DEVE comunque essere utilizzata per rappresentare esplicitamente tale informazione.


Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessun problema clinico rilevato"

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.

Risultati esami

Sezione OBBLIGATORIA, sia per la scheda sanitaria che per l'emergency dataset, destinata alla rappresentazione di tutti gli esiti di accertamenti diagnostici rilevanti ai fini della storia clinica del paziente. E' importante evidenziare che seppur vi sia la possibilità di riportare tutti gli esiti degli accertamenti sostenuti dal paziente nella sua storia clinica, lo standard limita l'obbligatorietà ai soli esiti che, a giudizio dell'operatore sanitario autore del Patient Summary, assumono rilevanza ai fini di una corretta valutazione dello stato clinico del paziente.

Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessun accertamento diagnostico rilevato"

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.


Per quanto riguarda la colonna "**Attività**" indicare:

- Lasciare il campo vuoto se è da riportare nella SSI come accertamento diagnostico
- Indicare Pianificata, Prescritta, Prenotata nei casi in cui l'informazione deve essere riportata nell'apposita sezione "Controlli pianificati e percorsi concordati per patologie croniche o particolari"

La casella "**Diagnosi**" può essere compilata in maniera opzionale.


Vaccinazioni

Sezione OPZIONALE (sia sia per la scheda sanitaria che per l'emergency dataset) destinata alla rappresentazione di tutte le informazioni utili a descrivere lo stato attuale delle vaccinazioni del paziente.

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.

Contatti

Sezione OPZIONALE per la SSI, non presente per il EDS, destinata alla rappresentazione di tutte i contatti, ritenuti rilevanti, sostenuti dal paziente nel corso della sua storia clinica. Per contatti si intende tutti i contatti che il paziente ha avuto con medici specialisti, MMG/PLS in occasioni di visite specialistiche, visite ambulatoriali o domiciliari e/o ricoveri.

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.

Per quanto riguarda la colonna "**Attività**" indicare:

- Lasciare il campo vuoto se è da riportare nella SSI come contatto
- Indicare Pianificata, Prescritta, Prenotata nei casi in cui l'informazione deve essere riportata nell'apposita sezione "Controlli pianificati e percorsi concordati per patologie croniche o particolari"

Parametri di monitoraggio

Sezione OPZIONALE sia per la SSI che per il EDS, destinata alla rappresentazione di tutti i parametri rilevanti ai fini del quadro clinico del paziente. I parametri da riportare sono, per esempio, la pressione arteriosa (diastolica/sistolica), l'indice di massa corporea (BMI), il peso, l'altezza, frequenza cardiaca, ecc. E' necessario riportare solo le rilevazioni più significative.

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith.

Stato del paziente

Sezione OBBLIGATORIA sia per la SSI che per il EDS, nella quale è possibile rappresentare tutte le informazioni che esprimono eventuali comportamenti e/o condizioni del paziente che si discostano dalla norma. Il set di informazioni rappresentabili è il seguente:

- Capacità motoria
- Stato mentale
- Attività quotidiana (professionali e personali che potrebbero condizionare lo stato di salute del paziente)
- Autosufficienza
- Capacità di comunicazione
- Percezione


I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente.

Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessuna informazione rilevata"

Abitudini di vita

Sezione **OBBLIGATORIA** per la SSI, non prevista per il EDS, destinata alla rappresentazione di tutte le abitudini di vita rilevanti per il quadro clinico del paziente.


Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessuna informazione rilevata"

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith e precisamente dalla sezione "Anamnesi fisiologica".

Anamnesi familiare


Sezione **OBBLIGATORIA** per la SSI, non prevista per il EDS, destinata alla rappresentazione dell'anamnesi familiare dei genitori e parenti biologici, rilevante per definire il profilo di rischio del paziente. I dati che si possono sinteticamente definire rappresentano la lista delle patologie geneticamente rilevanti che influenzano/hanno influenzato i parenti del paziente e cioè:

- Grado di parentela biologica (padre, madre, fratelli, nonni, figli, zii)
- Patologie del parente
- Note

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith e precisamente dalla sezione "Anamnesi familiare"; in ogni caso devono essere integrati con i dati mancanti.

Nel caso di sezione non compilata, il programma indicherà in automatico la dicitura "Nessuna informazione rilevata"

Parenti

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente; inoltre, utilizzando l'icona , è possibile importare i nuovi dati dalla cartella clinica di Faith

Contatti per emergenza

I dati vengono proposti dalla SSI pubblicata precedentemente;

Controlli pianificati e percorsi concordati per patologie croniche o particolari

Sezione **OPZIONALE** per la SSI, non prevista per il EDS, destinata alla rappresentazione di tutte le informazioni che costituiscono uno percorso o più percorsi e/o pianificazioni, determinate sulla base di particolari patologie presentate dal paziente (prescrizioni di prestazioni, eventuali appuntamenti, procedure attive e non terminate).



La sezione viene creata compilando la casella "**Attività**", presente all'interno delle varie sezioni (terapie farmacologiche, Rilevazioni, Interventi, Risultato esame, Visite specialistiche)

5.3.4 Emergency DataSet

Cliccando sul link in alto a destra "Scheda sanitaria" è possibile avviare la pubblicazione dell'emergency dataset del paziente selezionato.

 **Fabiani Fabio** Identificativo assistito: **2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.1.4444537**

Nato a **ROMA** il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F

Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 **CAGLIARI (CA)** Tel. **056633666**

[Richiesta Assunzione di responsabilità](#)  [Scheda sanitaria](#)  [Emergency dataset](#)



Una volta cliccato il link sopra indicato, viene visualizzato la seguente finestra:

Scheda Sanitaria di Emergenza

Salva

Fabiani Fabio Identificativo documento: 4SVr2s51sRUqJ5vG
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H50 1F Stato documento in lavorazione, Rev. 8
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA)

Data documento: 01/07/2015 Specialista: VA POR
 Data inizio: 01/07/1990 Data fine: 01/07/2015 ASL: SASSARI

Data	Codice	Descrizione	Stato	Importanza	Causa decesso
25/06/2015	493.20	ASMA CRONICA OSTRUTTIVA	Attivo	Media	
06/11/2013	253.5	DIABETE INSIPIDO	Cronico	Media	
*					

Patologie 1 di 2

Cliccando sul pulsante "Salva" è possibile memorizzare i dati del Emergency DataSet.

Scheda Sanitaria Individuale

Salva

Fabiani Fabio Identificativo documento: 4SVr2s51sRWpckYR
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H50 1F Stato documento in lavorazione, Rev. 46
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA)

Dopo il salvataggio viene richiesto, attraverso il seguente messaggio, se pubblicare o meno il documento.

MEDIR Addon

Si vuole effettuare adesso l'invio del documento a MEDIR?

Si No

Prima della pubblicazione, viene data la possibilità di visionare i dati, modificarli e/o annullarli.

5.3.5 Livello di riservatezza

E' possibile definire il livello di riservatezza a discrezione dell'operatore che compila il Patient Summary,;

Normale

Si applica un livello di riservatezza normale (in accordo con una buona pratica di cura della salute); cioè, possono accedere a questo item solo coloro che sono autorizzati secondo le regole definite per l'accesso.

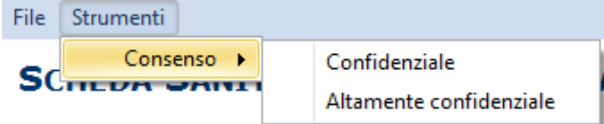
Confidenziale

L'accesso è consentito solo a chi ha attualmente una relazione di cura con il paziente.

Altamente confidenziale

L'accesso è regolato da precise norme secondo quanto disposto dal garante della privacy in accordo con il consenso espresso.

Per modificare il tipo di riservatezza, dall'anteprima del documento, cliccare su "Strumenti", "Consenso" e poi selezionare "**Confidenziale**" o "**Altamente confidenziale**".



Caratteristiche Generali Documento

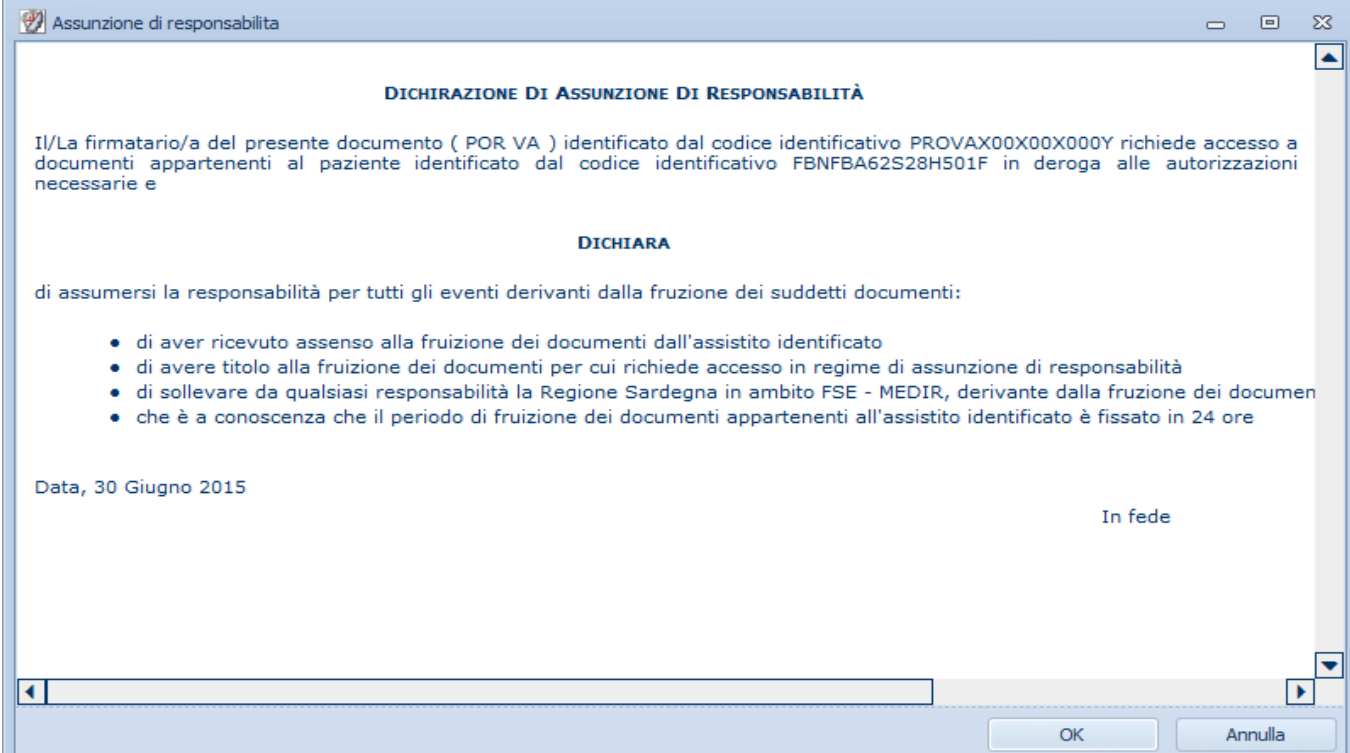
CODICE IDENTIFICATIVO CDA	2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.4.4SVr2s51sRUqJ5vG		
LIVELLO RISERVATEZZA DOCUMENTO:	Normal	VERSIONE DOCUMENTO:	Revisione
DOCUMENTO SOSTITUITO:	Patient Summary - Emergency Data Set	CODICE IDENTIFICATIVO DOCUMENTO COLLEGATO:	4SVr2s51sRUUp12fD

5.3.6 Assunzione di responsabilità

E' possibile richiedere l'assunzione di responsabilità cliccando sull'apposito link in alto a sinistra.

Fabiani Fabio
 Nato a ROMA il 01/07/1990 C.F. FBNFBA62S28H501F
 Residente in Via S. Alfio, 2 - 09100 CAGLIARI (CA) Tel. 056633666
[Richiesta Assunzione di responsabilità](#)

Cliccando sul link evidenziato verrà visualizzato la seguente finestra e cliccando sul bottone "OK" verrà inviata la richiesta di assunzione di responsabilità del paziente selezionato.



DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il/La firmatario/a del presente documento (POR VA) identificato dal codice identificativo PROVAX00X00X000Y richiede accesso a documenti appartenenti al paziente identificato dal codice identificativo FBNFBA62S28H501F in deroga alle autorizzazioni necessarie e

DICHIARA

di assumersi la responsabilità per tutti gli eventi derivanti dalla fruizione dei suddetti documenti:

- di aver ricevuto assenso alla fruizione dei documenti dall'assistito identificato
- di avere titolo alla fruizione dei documenti per cui richiede accesso in regime di assunzione di responsabilità
- di sollevare da qualsiasi responsabilità la Regione Sardegna in ambito FSE - MEDIR, derivante dalla fruizione dei documenti
- che è a conoscenza che il periodo di fruizione dei documenti appartenenti all'assistito identificato è fissato in 24 ore

Data, 30 Giugno 2015










In fede

OK Annulla

5.3.7 Modalità di utilizzo delle tabelle (scheda sanitaria)

Per l'inserimento dei dati nelle tabelle della scheda sanitaria individuale, è necessario prima selezionare la riga interessata e poi utilizzare le singole celle per inserire e/o modificare il dato interessato.

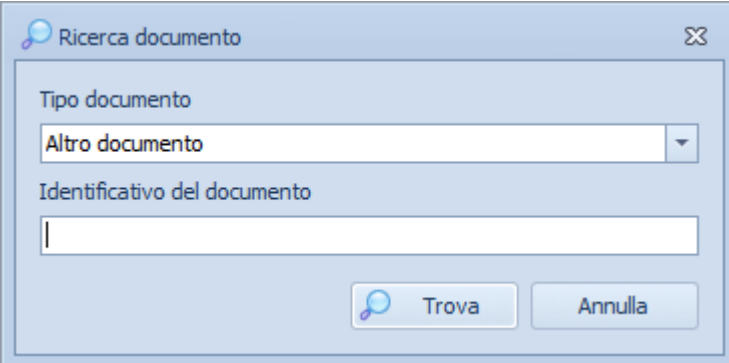
In basso sono presenti i seguenti pulsanti:

-  Cliccando ci si posizionerà nel primo elemento della tabella
-  Cliccando ci si posizionerà nella pagina precedente della tabella
-  Cliccando ci si posizionerà nell'elemento precedente della tabella, rispetto a quello in cui si è posizionati
-  Cliccando ci si posizionerà nell'elemento successivo della tabella, rispetto a quello in cui si è posizionati
-  Cliccando ci si posizionerà nella pagina successiva della tabella
-  Cliccando ci si posizionerà nell'ultimo elemento della tabella
-  Permette di aggiungere un nuovo elemento alla tabella
-  Permette di eliminare l'elemento selezionato dalla tabella
-  [Permette di importare i dati della tabella prelevandoli dalla cartella clinica di Faith](#)

5.4 Documento FSE

Cliccando, dal **pannello SAR (Section 5.1)**, la voce "Visualizza un documento del Fascicolo Sanitario", è possibile visualizzare uno specifico documento inserendo il relativo codice IUD o identificativo univoco.

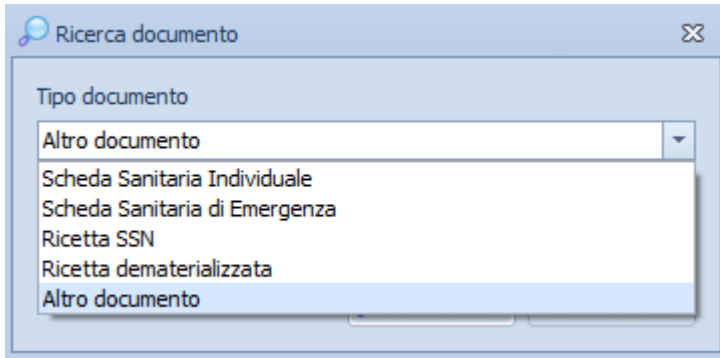
Viene visualizzata la seguente finestra di ricerca:



La finestra di ricerca, intitolata "Ricerca documento", presenta un campo a discesa "Tipo documento" con l'opzione "Altro documento" selezionata. Sotto, c'è un campo di input "Identificativo del documento". In basso a destra sono presenti i pulsanti "Trova" e "Annulla".

Tipo Documento

Attraverso la casella Elenco "Tipo documento" è possibile selezionare il tipo di documento



Identificativo del documento

Nella casella "Identificativo del documento" inserire il codice IUD o l'identificativo univoco del documento. Per ricercare una ricetta dematerializzata, indicare il numero della ricetta.

A questo punto, per avviare la ricerca, cliccare su "Trova"; se il documento viene trovato, verrà visualizzato direttamente a video.

5.5 Log degli invii

Cliccando, dal **pannello SAR (Section 5.1)**, la voce "visualizza log degli invii dei documenti", è possibile visualizzare l'elenco degli esiti degli invii effettuati. Cliccando sull'apposita voce viene visualizzata la seguente finestra:

The screenshot shows a window titled "Log invii documenti" with a search bar and three filter buttons: "Visualizza invii", "Visualizza anomalie", and "Visualizza errori". Below the filters is a table with the following columns: "Inviato il", "Descrizione documento", "Data documento", and "Tipo documento".

Inviato il	Descrizione documento	Data documento	Tipo documento
01/07/2015 11.22	Publicazione Scheda Sanitaria Individuale per Fabiani Fabio con codice fiscale FBNFBA62S28H50 1F	01/07/2015 10.12	34133-9
01/07/2015 10.25	Publicazione Scheda Sanitaria Individuale per Fabiani Fabio con codice fiscale FBNFBA62S28H50 1F	01/07/2015 10.12	34133-9
01/07/2015 9.47	Prescrizione per Fabiani Fabio di 1 (UNA) Conf. - INSULINA UMANA DA DNA RICOMBINANTE*HUMULIN R*1F 10ML 100UI/ML;	01/07/2015 9.37	Prescrizione
01/07/2015 9.42	Publicazione Scheda Sanitaria Individuale per Fabiani Fabio con codice fiscale FBNFBA62S28H50 1F	01/07/2015 9.41	34133-9
01/07/2015 9.41	Publicazione Scheda Sanitaria di emergenza per Fabiani Fabio con codice fiscale FBNFBA62S28H50 1F	01/07/2015 9.38	34878-9
01/07/2015 9.34	Publicazione Scheda Sanitaria di emergenza per Fabiani Fabio con codice fiscale FBNFBA62S28H50 1F	01/07/2015 9.34	34878-9

Below the table, a red error message is displayed:

Timeout canale di richiesta durante l'attesa di una risposta dopo 00:02:59.9599999. Aumentare il valore del timeout passato alla chiamata Request o aumentare il valore SendTimeout nel Binding. È possibile che la durata consentita per l'operazione fosse una porzione di un timeout più lungo.

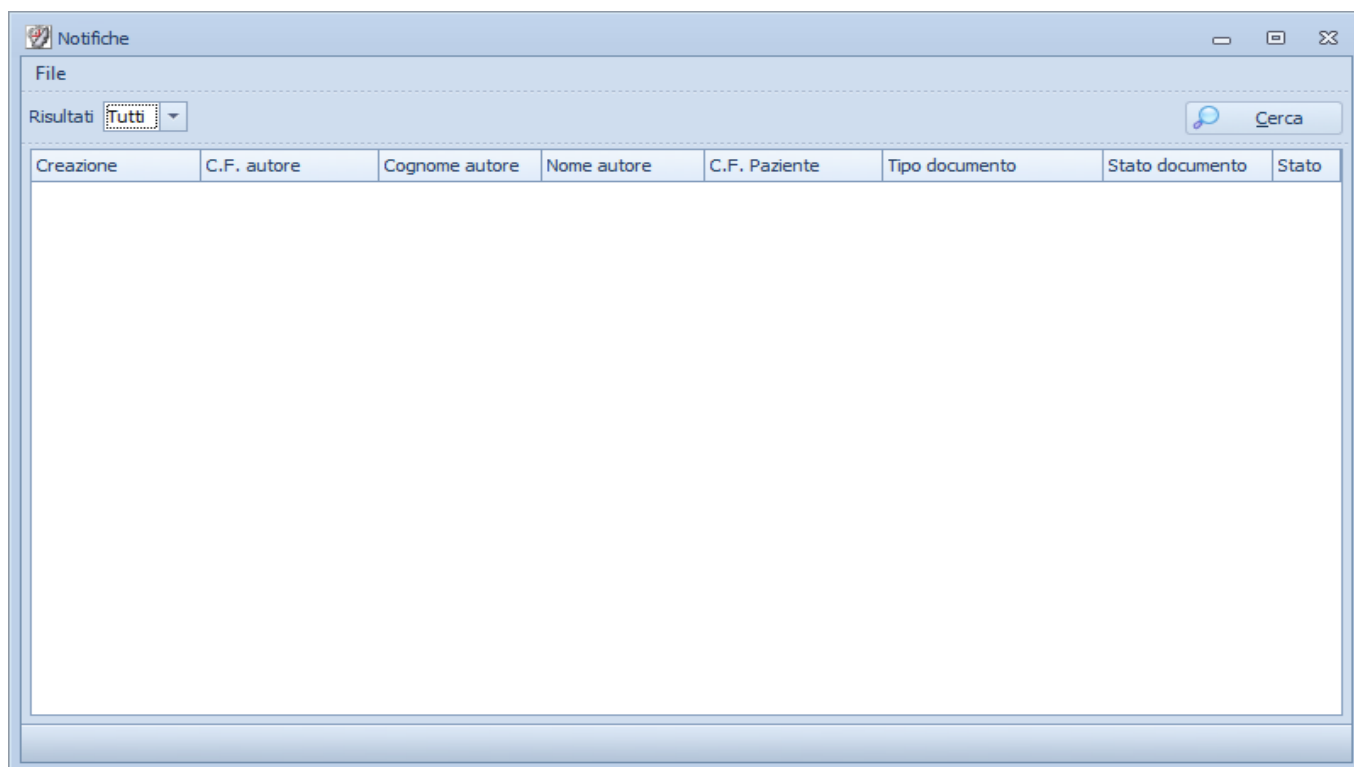
Vengono visualizzati gli esiti degli invii effettuati, evidenziano le eventuali anomalie ed errori.

Agendo sui pulsanti in alto, "Visualizza invii", "Visualizza Anomali" e "Visualizza errori", è possibile filtrare il tipo di anomalia.

Facendo doppio click sull'esito, viene visualizzato il relativo documento.

5.6 Notifiche

Cliccando, dal **pannello SAR (Section 5.1)**, la voce "visualizza elenco delle notifiche", è possibile visualizzare l'elenco degli accessi effettuati ai documenti pubblicati. Cliccando sull'apposita voce viene visualizzata la seguente finestra:



Cliccando su "**Risultati**" è possibile selezionare i numeri di risultati che si voglio ottenere, invece cliccando su "**Cerca**", viene avviata la ricerca.

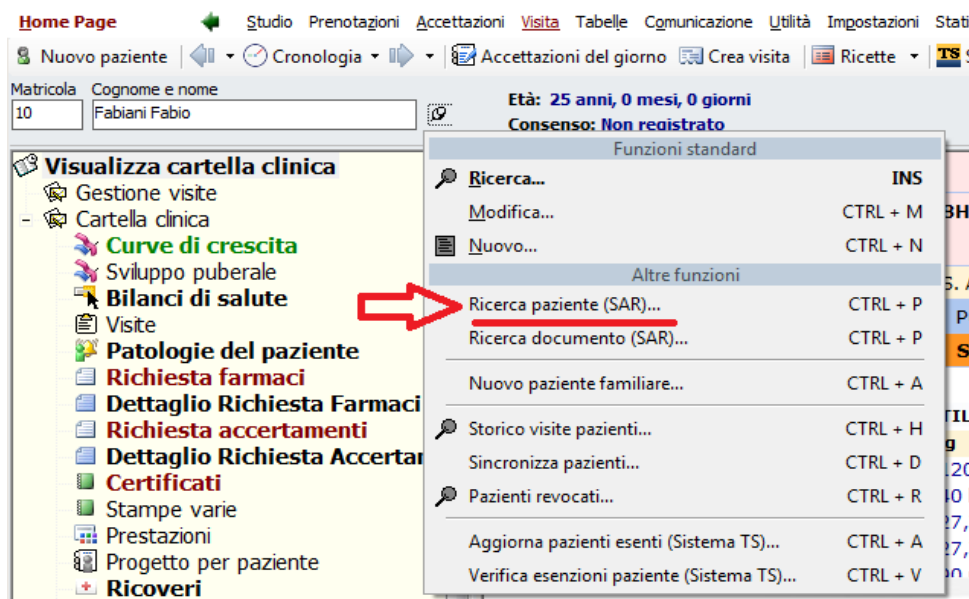
6 Interazione cartella clinica Faith

6.1 Funzionalità agganciate al paziente

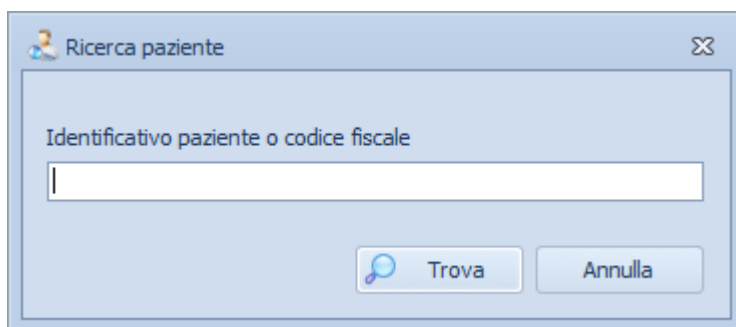
Nella Console Visita di Faith, sono presenti una serie di funzionalità che permettono di agire direttamente con l'ADD-ON e, quindi, con il sistema Medir.

Ricerca paziente

Cliccando sulla funzionalità collegata al cognome e nome del paziente è possibile selezionare un paziente prelevando i dati dal sistema Medir direttamente:



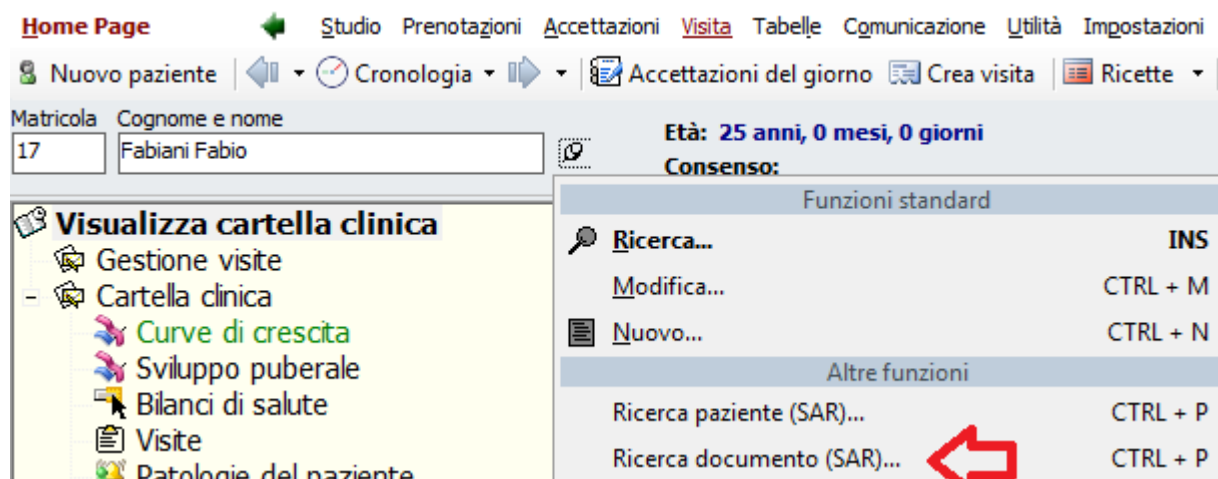
Selezionando la suddetta voce, viene richiesto di inserire il codice fiscale del paziente da ricercare nel sistema Medir; una volta trovato il paziente, questo, se non presente nella cartella clinica Faith, viene inserito automaticamente.



Dopo aver inserito il codice fiscale, cliccare sul pulsante **"Trova"**; se il paziente viene trovato nel SAR, viene inserito automaticamente in Faith.

Ricerca documento

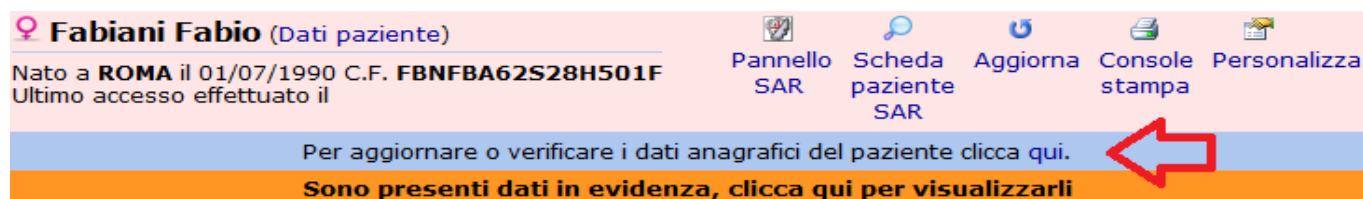
Cliccando sulla funzionalità collegata al cognome e nome del paziente, è possibile **ricercare un documento nel sistema medir. (Section 5.4)**



Verifica aggiorna dati pazienti

Tramite un'apposita funzionalità è possibile verificare se un paziente è presente nel sistema Medir ed eventualmente aggiornare i relativi dati anagrafici.

Per fare questo, dopo aver selezionato il paziente, cliccare sulla voce: **"Per aggiornare o verificare i dati anagrafici del paziente clicca qui"**



Se il paziente non è presente nel sistema Medir, verrà dato apposito messaggio.

Pannello SAR

Attraverso quest'icona, è possibile accedere direttamente al **pannello SAR (Section 5.1)** dell'ADD-ON.



Scheda paziente SAR

Attraverso quest'icona, è possibile accedere direttamente alla **scheda del paziente (Section 5.3.1)** dell'ADD-ON



Acquisizione PDF dal Medir

E' possibile acquisire un PDF relativo ad un documento presente nel FSE del Medir ed inserirlo nella cartella clinica di Faith, precisamente nella gestione allegati.

Document [Referto di laboratorio, 11/06/2015 11.03]

File Strumenti

Al documento è associato un allegato PDF. Clicca qui per salvare l'allegato.

REFERTO DI LABORATORIO

Caratteristiche Generali Documento

CODICE IDENTIFICATIVO CDA	2.16.840.1.113883.2.9.2.200.4.4.3w5MG2J1sPRXAB46		
LIVELLO RISERVATEZZA DOCUMENTO:	Normal	VERSIONE DOCUMENTO:	Originale

Dati Relativi Al Paziente

ASSISTITO:	Sig. Fabio Fabiani	CODICE IDENTIFICATIVO:	FBNFBA62S28H501F
INDIRIZZO:	Via Marco Polo, 12 - 07100 Sassari		
DATA/LUOGO DI NASCITA:	3 Luglio 1970 07100 Sassari, Italia	SESSO:	Maschio

Dati Relativi Alla Struttura Responsabile Della Conservazione Della Registrazione Originale

CODICE IDENTIFICATIVO	200904
STRUTTURA SANITARIA (ASL/AO, STUDIO MEDICO, ECC.):	AO G. Brotzu Via Ospedale, 46 - 09100 Cagliari, Italia
DOCUMENTO CREATO IL:	11 Giugno 2015

Dati Relativi Iter Strutturale Della Richiesta


DATA ESECUZIONE PRESTAZIONE:	30 Giugno 2008
DISCIPLINA (REPARTO)	100

Formato CDA 2.0 Formato XML

Dall'anteprima del documento, cliccare nella voce "Al documento è associato un allegato PDF. Clicca qui per salvare l'allegato".

Se l'operazione va a buon fine, viene dato il seguente messaggio:

MEDIR Addon

 L'allegato è stato memorizzato nella cartella clinica del paziente. Si vuole visionare adesso?

Rispondere "Sì" per visionarlo.

Per visionarlo successivamente, è possibile farlo selezionando, dalla console visita di Faith, la voce del menu a sinistra "Allegati"

6.2 Prescrizioni

Al momento della stampa di una ricetta farmaci o accertamenti in formato SSN, viene assegnato il codice IUD in automatico dal sistema e viene resa disponibile nell'ADD-ON, pronta per l'invio.

Nella stampa della Ricetta SSN nella parte alta, viene stampato il codice IUD assegnato automatico dal sistema.

Per quanto riguarda le ricette de-materializzate, queste, vengono prima inviate al Sistema di Accoglienza Centrale e poi, tramite, l'ADD-ON di Faith, al SAR della Regione Sardegna e resa disponibile all'interno del sistema Medir.